



TECNIGOLD Spa focalizza la propria attività sulla progettazione e produzione di catene e bracciali in oro e metalli preziosi.

Con l'intenzione di assicurare i massimi livelli possibili di qualità, di responsabilità sociale ed etica, di tutela ambientale e un ambiente di lavoro salubre e sicuro, TECNIGOLD Spa ha individuato i seguenti **Valori di Fondi**, intesi come "la bussola" per orientare l'attività, ai quali si allineano le **Linee guida** per trasformare i valori di fondo in comportamenti aziendali nell'intento di perseguire **obiettivi di miglioramento** condivisi.

Valori di Fondo

1. Il ruolo centrale del Cliente
2. La Cultura della Qualità a tutti i livelli organizzativi
3. Orientamento alle persone e alla società
4. Orientamento alla salvaguardia dell'ambiente e alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori
5. Orientamento al mantenimento ed al miglioramento continuo dell'efficacia ed efficienza dei processi
6. Orientamento ad una condotta aziendale nel pieno della legalità e trasparenza

Linee Guida

- A. Identificare cos'è valore per il Cliente
- B. Comprendere il processo aziendale di creazione del valore, evitando sprechi e situazioni che possano compromettere il valore riconosciuto (esempio reati, infortuni o incidenti, emergenze)
- C. Progettare e coordinare tutte le azioni operative in funzione delle richieste del Cliente, senza tralasciare che l'azienda è fatta di persone che vanno salvaguardate e vive in un contesto ambientale anch'esso da salvaguardare
- D. Informare, coinvolgere, motivare il personale rispetto alle azioni svolte, i risultati ottenuti, il loro miglioramento

Per dare concretezza a tali intendimenti, TECNIGOLD Spa si impegna ad applicare e migliorare con continuità un **Sistema di Gestione Aziendale di tipo integrato (SGA)**, in grado di analizzare, esaminare, monitorare e tenere sotto controllo aspetti attinenti la vita aziendale nel suo complesso, quali

- Qualità del processo
- Tutela dell'Ambiente
- Salvaguardia della Salute e Sicurezza dei lavoratori
- Comportamenti etici nei confronti delle diverse parti interessate al proprio business,

rifuggendo attività, condotte ed atteggiamenti offensive o lesivi dei diritti umani, delle diversità, della società in genere, delle generazioni attuali e future e che possano essere ricondotti a reati ben precisi, quali riciclaggio di denaro, corruzione, abusi, inquinamento.

TECNIGOLD Spa ha quindi strutturato un SGA con lo scopo di riuscire, in una visione integrata di vita aziendale, a coprire tutti i requisiti previsti da standard volontari quali la UNI EN ISO 9001:2008, UNI EN ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007 e il Codice di Procedura RJC per il settore specifico Orafo; l'intento non è tanto quello di conseguire per ciascuno di questi Standard la rispettiva Certificazione, bensì adottare e mantenere attivo un SGA in grado di garantire non solo il rispetto della legislazione vigente in campo nazionale ed internazionale, ma disporre di uno strumento efficace di tenuta sotto controllo dei processi aziendali.

TECNIGOLD Spa è pertanto impegnata a:

- agire responsabilmente, nel rispetto della legislazione sui diritti umani, diritti del lavoro, tutela ambientale e di salute e sicurezza dei lavoratori;
- fare del rispetto dell'Uomo e dell'Ambiente un principio chiave da applicare direttamente o indirettamente alle singole attività aziendali, coinvolgendo l'intera organizzazione, a partire dalla Direzione e coinvolgendo in modo attivo e propositivo ogni singolo lavoratore,
- considerare i propri dipendenti come una risorsa strategica, garantendone il rispetto dei loro diritti, favorendone il loro benessere e stimolandone il proprio sviluppo;
- garantire trasparenza nei rapporti con i fornitori, con i clienti, con la comunità e con tutte le parti interessate, partendo dall'instaurare con ciascuna delle parti in questione un dialogo aperto,

prestando attenzione alle loro aspettative e comunicando in modo chiaro le scelte e gli impegni intrapresi dalla Società;

- pretendere internamente e da tutti i partner d'impresa la coerenza fra valori, strategie aziendali, condotte e comportamenti da tenere, anche attraverso la predisposizione e divulgazione del Codice Etico Comportamentale;
- prevenire gli incidenti e le malattie professionali e gli impatti ambientali attraverso il monitoraggio ed il miglioramento continuo della parte di SGA adottato attinente l'Ambiente e Sicurezza;
- analizzare i propri processi identificando le aree di potenziale miglioramento sia in ottica di tutela ambientale che di salvaguardia della salute e sicurezza dei lavoratori, fissando, in un ottica di miglioramento continuo e di prevenzione, obiettivi e traguardi, concreti e il più possibile misurabili;
- mantenere un ruolo proattivo da parte della Direzione per la promozione del miglioramento continuo, concretizzandolo attraverso un attivo coinvolgimento, una propositiva partecipazione e una seria corresponsabilizzazione di tutto il personale per lo sviluppo di una cultura orientata al rispetto, la trasparenza, tutela, prevenzione per il mantenimento e lo sviluppo di condizioni di lavoro sicure e ambientalmente rispettose;
- assicurare la corretta applicazione delle tecnologie disponibili, e, ove possibile, perseguire il miglioramento di tali tecnologie o l'adozione di tecnologie più avanzate dal punto di vista della sostenibilità ambientale e della sicurezza;
- includere approfondite valutazioni in termini di implicazioni ambientali e di salute e sicurezza sul lavoro nelle decisioni riguardanti i futuri sviluppi;
- monitorare e laddove possibile ridurre ulteriormente gli impatti ambientali generati dei propri processi quali
 - emissioni in atmosfera da impianti attraverso una attenta scelta dei prodotti impiegati e delle modalità di impiego e una altrettanta importante attività di manutenzione preventiva degli impianti di ausilio,
 - produzione di rifiuti, puntando ad un incremento della raccolta differenziata interna prediligendone un destino verso il recupero,
 - emissioni di gas cosiddetti alteranti potenzialmente immessi in atmosfera, attraverso la tenuta sotto controllo di impianti e mezzi mediante una costante attività di manutenzione e una attenta scelta tecnologica,
 - consumi di risorse naturali ed energetiche, puntando a gestirle in modo sostenibile, valorizzandone l'impiego e prestando particolare attenzione alla riduzione degli sprechi,
 - potenziali forme di inquinamento idrico derivante principalmente da involontarie situazioni accidentali di sversamento,
- minimizzare ulteriormente e, ove possibile eliminare, i rischi per i lavoratori generati dalle attività produttive, in particolare legate all'esposizione ad agenti chimici.
- a non utilizzare né sostenere in alcun modo il lavoro infantile (o il lavoro di minori che non abbiano adempiuto all'obbligo scolastico);
- a impostare una gestione del rapporto di lavoro basato sui criteri di trasparenza e correttezza, nell'assoluto rispetto della persona e della legge, rifuggendo ogni forma di violenza, minaccia, sopruso, offesa,...;
- a tenere in considerazione, nell'organizzazione del lavoro e nell'assegnazione dei compiti, anche le esigenze personali dei dipendenti, al fine di garantire la competitività dell'impresa salvaguardando il benessere dei lavoratori,
- mettere a disposizione del personale intero tutti gli strumenti disponibili per informare i propri dipendenti relativamente ai diritti e doveri delle parti, garantendo loro la possibilità di accedere alle fonti legislative e ai regolamenti interni, oltre che di ricevere chiarimenti sui diversi aspetti del rapporto di lavoro,



POLITICA AZIENDALE

ALL_MSGA_01

Rev. 00 del 15/05/14

Pag. 3 di 3

- a garantire a tutti i dipendenti il diritto di aderire alle organizzazioni sindacali di loro scelta, di nominare i propri rappresentanti interni all'organizzazione e di riunirsi in assemblee sindacali (per le quali mette a disposizione dei lavoratori spazi e strumenti idonei),
- a disincentivare ogni forma di discriminazione e garantire pari opportunità ed equità di trattamento a tutte le persone che lavorano in azienda, indipendentemente da razza, sesso, religione, ecc.
- favorire l'inserimento del personale appartenente alle categorie protette, nel rispetto delle normative vigenti e delle limitazioni dei singoli lavoratori, con l'intento di mettere tutte le persone in condizione di contribuire al successo dell'azienda secondo le proprie possibilità;
- a non interferire al di fuori dell'ambiente e dell'orario di lavoro, con il diritto del personale di seguire principi o pratiche religiose e culturali, o di soddisfare bisogni connessi a razza, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale o politica, ecc.
- a non consentire né favorire comportamenti - inclusi gesti, linguaggio o contatto fisico - che siano sessualmente offensivi o minacciosi, o che siano rivolti a una persona o a un gruppo con fini discriminatori, persecutori o di sfruttamento,
- a far sì che tutti i propri Collaboratori dimostrino rispetto per l'integrità mentale, emotiva e fisica delle persone con cui lavorano, condannando qualsiasi comportamento lesivo della dignità umana;
- a stimolare la concertazione come strumento fondamentale per risolvere le controversie sul luogo di lavoro
- ad adempiere a tutti gli obblighi previsti nei confronti del personale (retribuzione, contribuzione, versamento imposte, ecc.) e fornire agli stessi qualsiasi chiarimento e informazione relativa agli aspetti retributivi e al rapporto del lavoro in genere
- assicurare che tutto il personale riceva adeguata informazione e formazione sui requisiti del Sistema di Gestione Aziendale e ne comprenda le implicazioni per quanto riguarda il proprio ruolo nell'azienda, la propria condotta e il proprio comportamento nel lavoro, nell'intento di accrescerne la consapevolezza e ridurre conseguentemente atti lesivi o offensivi dei diritti umani, infortuni, incidenti o potenziali incidenti;
- elaborare e mettere a punto piani di sicurezza contenenti misure e procedure necessarie per prevenire situazioni incidentali o di emergenza e per contenerne gli effetti sia sull'azienda e il suo personale che sulla collettività intera e le generazioni future;
- assicurare un sistema affidabile e completo sia di rilevazione dei dati che di analisi degli stessi per la tenuta sotto controllo delle performance aziendali in merito al Sistema di Gestione Aziendale, attraverso la predisposizione ed elaborazione di indicatori mirati;
- riesaminare annualmente il Sistema di Gestione Aziendale adottato e la relativa Politica Aziendale, verificandone l'adeguatezza rispetto a quanto prefissato, alla realtà operativa e ai requisiti richiesti dalla legislazione e dalle norme volontarie attuate;
- mantenere una posizione di assoluta intransigenza nei confronti di qualsiasi forma di corruzione.

Borso del Grappa (TV), 15.05.2014

L'Amministratore Unico
